

# 1. ナスバ介護料ポータルの新規登録編

版数：第1版



## 改訂履歴

| 版数 | 発行日付 | 改訂内容 |
|----|------|------|
|    |      |      |
|    |      |      |
|    |      |      |
|    |      |      |
|    |      |      |
|    |      |      |
|    |      |      |

## 目次

|                      |   |
|----------------------|---|
| 改訂履歴.....            | 1 |
| 目次 .....             | 2 |
| 1.1. 新規登録を実施する ..... | 3 |

## 1.1. 新規登録を実施する

マイページの利用をするために、電子申請システムの新規登録を行う画面です。

本マニュアルはスマートフォンでの利用を想定して作成しております。

ナスバ介護料ポータルサイトはPCからのアクセスも可能なため、PCでの利用の際は画面レイアウトに差異があること、"タップ"をクリックに読み替える必要があるなどご承知おきください。

ステップ 1. "新規登録"ボタンをタップして下さい

NASVA ナスバ介護料ポータル

認定番号\*

パスワード\*

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

**新規登録**

[利用者マニュアル](#)

お問い合わせは最寄りの支所まで

[連絡先はこちら](#)

プライバシーポリシー

ステップ 2 . 登録条件の指定をして下さい

**NASVA** ナスバ介護料ポータル

**認定番号 \***

-  -

**生年月日 \***

西暦  年  月  日

**メールアドレス \***

仮パスワードをメールアドレスへ下記の送信元より送信します。  
no-reply@kgr.nasva.go.jp  
必要に応じて受信設定をしてください。

[プライバシーポリシー](#)

| 項目名     | 内容                    | 入力する値  | 必須 |
|---------|-----------------------|--|----|
| 認定番号    | 入力された認定番号で仮登録を行います    | 半角数字<br>認定番号 1 : 3桁<br>認定番号 2 : 4桁<br>認定番号 3 : 5桁  | ○  |
| 生年月日    | 入力された生年月日で仮登録を行います    | 生年月日（和暦・西暦）：全角<br>該当のものを選択してください<br>生年月日（年）：半角数字<br>値を入力してください<br>生年月日（月）：全角<br>該当の値を選択してください<br>生年月日（日）：全角<br>該当の値を選択してください | ○  |
| メールアドレス | 入力されたメールアドレスで仮登録を行います | Eメール<br>登録するメールアドレスを入力してください   | ○  |

## ステップ 3 . "仮登録"ボタンをタップして下さい

ナスバ介護料ポータル

認定番号 \*

100 - 1979 - 00173

生年月日 \*

西暦 1958 年 11 月 30 日

メールアドレス \*

nasva-taro@nasva.co.jp

仮パスワードをメールアドレスへ下記の送信元より送信します。  
no-reply@kgr.nasva.go.jp  
必要に応じて受信設定をしてください。

仮登録 戻る

プライバシーポリシー

"仮登録"ボタンをタップして下さい

上記の登録条件を指定して、仮登録ボタンをタップします。

ステップ 4 . "OK"ボタンをタップして下さい

The screenshot shows the NASVA portal registration form. At the top, the logo 'NASVA' and the text 'ナスバ介護料ポータル' are visible. The form contains the following fields:

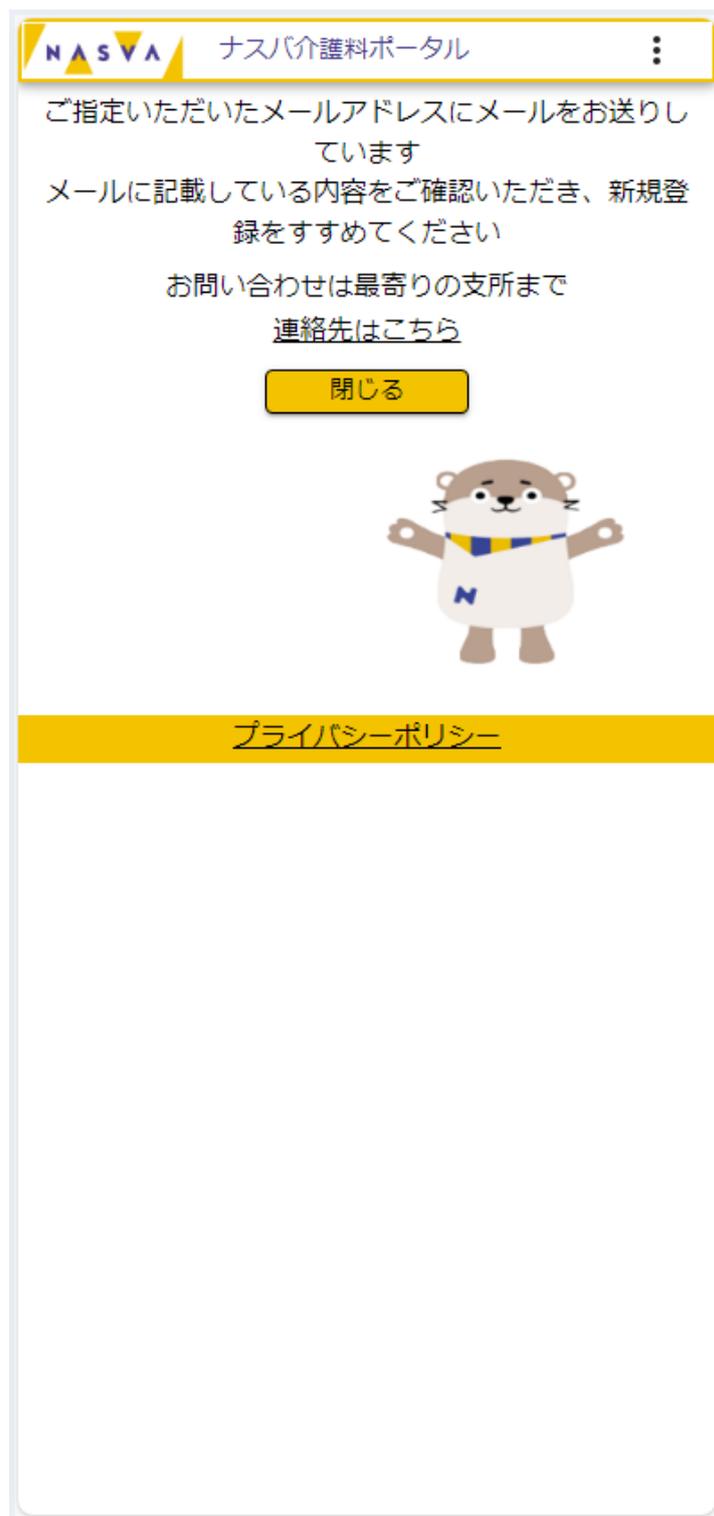
- 認定番号 \***: Three input boxes containing '100', '1979', and '00173'.
- 生年月日 \***: A date picker showing '西暦' (Gregorian calendar), '1958' year, '11' month, and '30' day.
- メールアドレス \***: An input box containing 'nasva-taro@nasva.co.jp'.

Below the form, there is a message: '仮パスワードをメールアドレスへ下記の送信元より送信します。' (Temporary password will be sent to the email address from the sender below).

A white confirmation dialog box is displayed in the center, asking: '仮登録を実行します。よろしいですか?' (Execute temporary registration. Is it okay?). It has two buttons: 'OK' (highlighted in yellow) and 'キャンセル' (Cancel).

An orange callout bubble points to the 'OK' button with the text: '"OK"ボタンをタップして下さい' (Please tap the 'OK' button).

ステップ 5 . マイページ新規登録メール送信完了画面が開かれることを確認して下さい



指定したメールアドレスに、パスワード変更についてメールが届きますので確認して下さい。

ステップ 6 . 入力項目を入力して下さい

メールに貼付されているリンクをタップして、本画面を開きます。

NASVA ナスバ介護料ポータル

仮パスワード\*

新しいパスワード\*

パスワード再入力\*

パスワードは8文字以上の英数字記号で構成してください

変更 閉じる

プライバシーポリシー

| 項目名      | 内容                            | 項目説明  | 必須 |
|----------|-------------------------------|---|----|
| 仮パスワード   | 現在の仮パスワードがあっているか確認をします        | 半角英数記<br>メールで届いた仮パスワードを入力して下さい              | ○  |
| 新しいパスワード | 変更後に使用したいパスワードを登録します          | 半角英数記<br>8文字以上で現在のパスワードと異なる新しいパスワードを入力して下さい | ○  |
| パスワード再入力 | 変更後に使用したいパスワードを登録します<br>(確認用) | 半角英数記<br>新しいパスワードと同じ値を入力して下さい               | ○  |

ステップ 7. "変更"ボタンをタップして下さい

NASVA ナスバ介護料ポータル

仮パスワード \*

新しいパスワード \*

パスワード再入力 \*

パスワードは8文字以上の英数字記号で構成してください

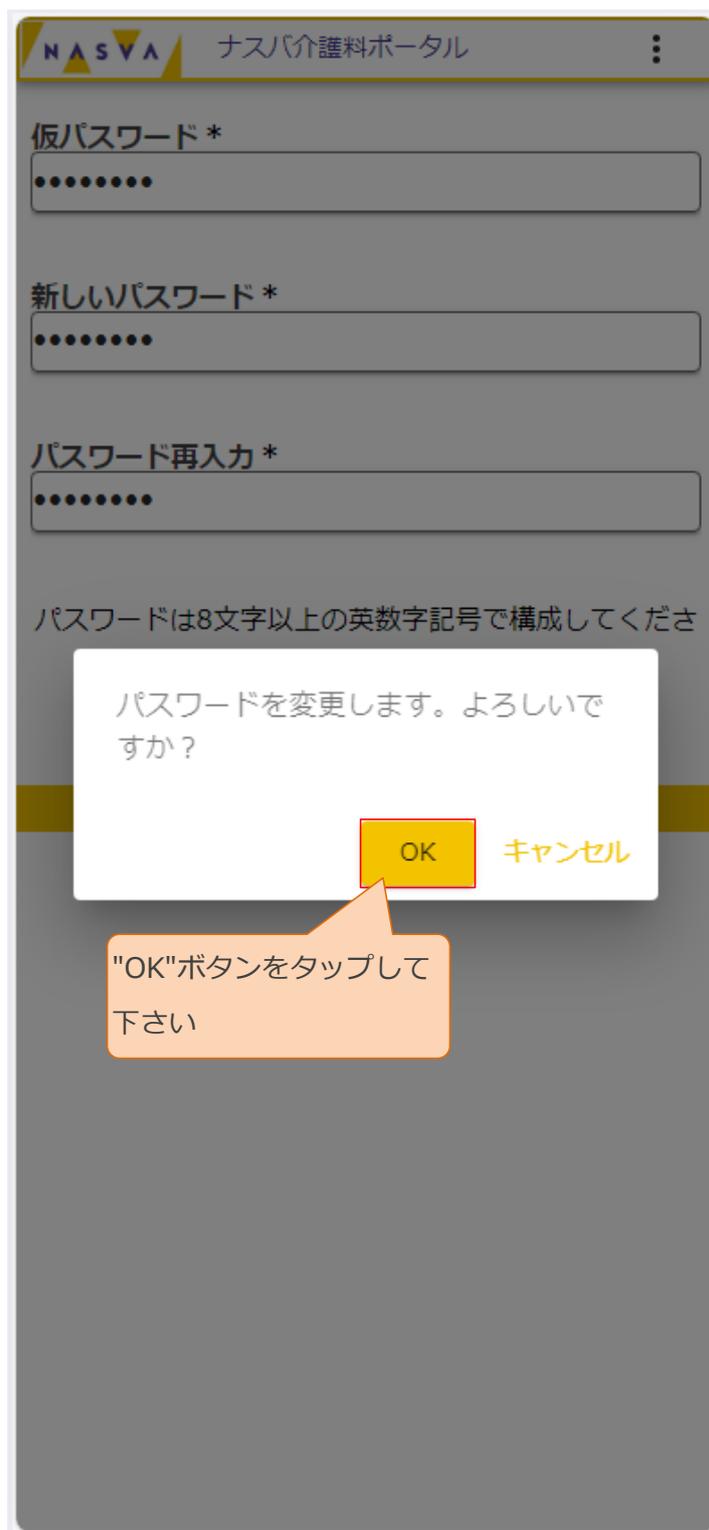
変更 閉じる

プライバシーポリシー

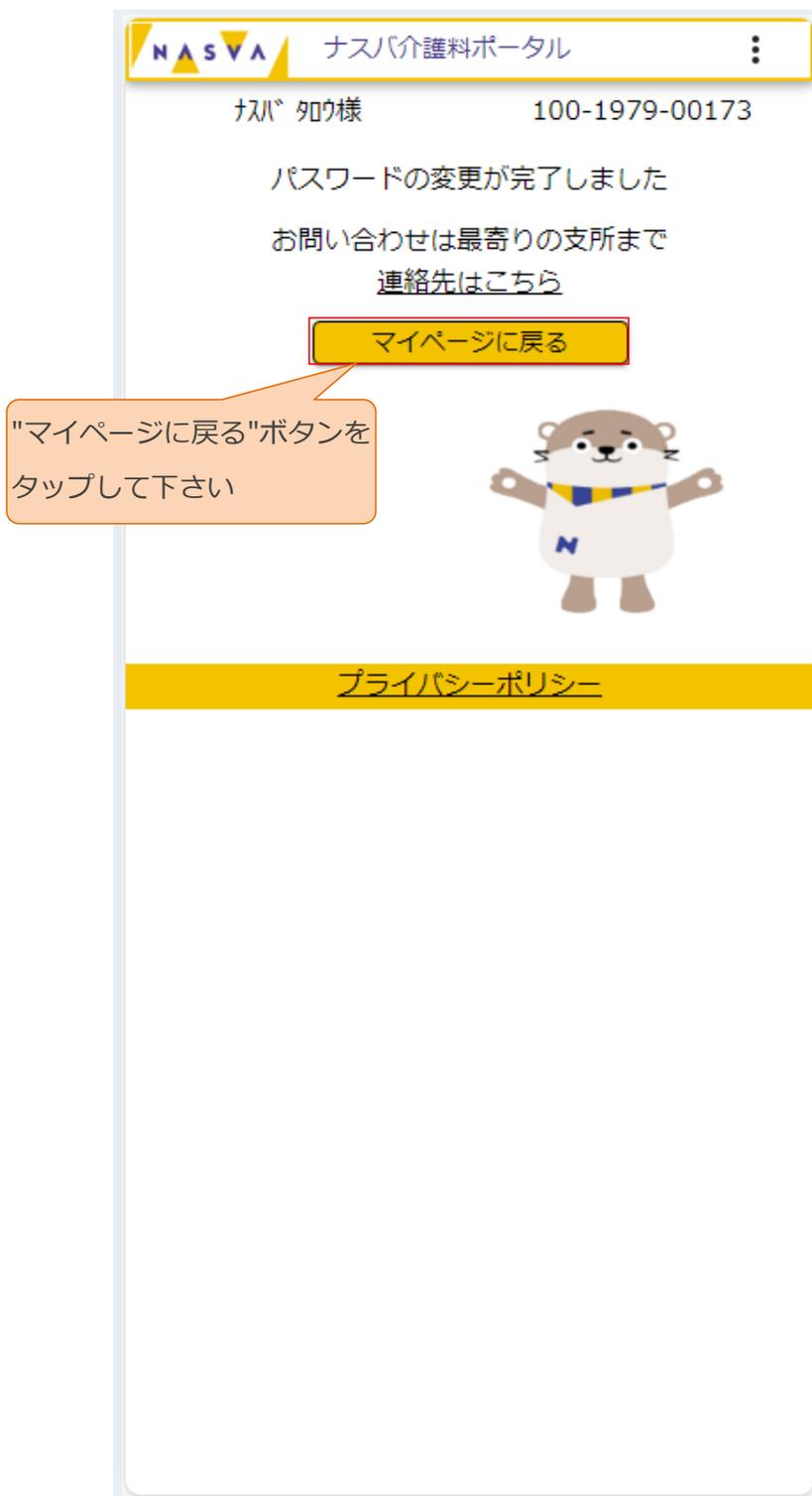
"変更"ボタンをタップ  
して下さい

上記の値を入力し、変更ボタンをタップします。

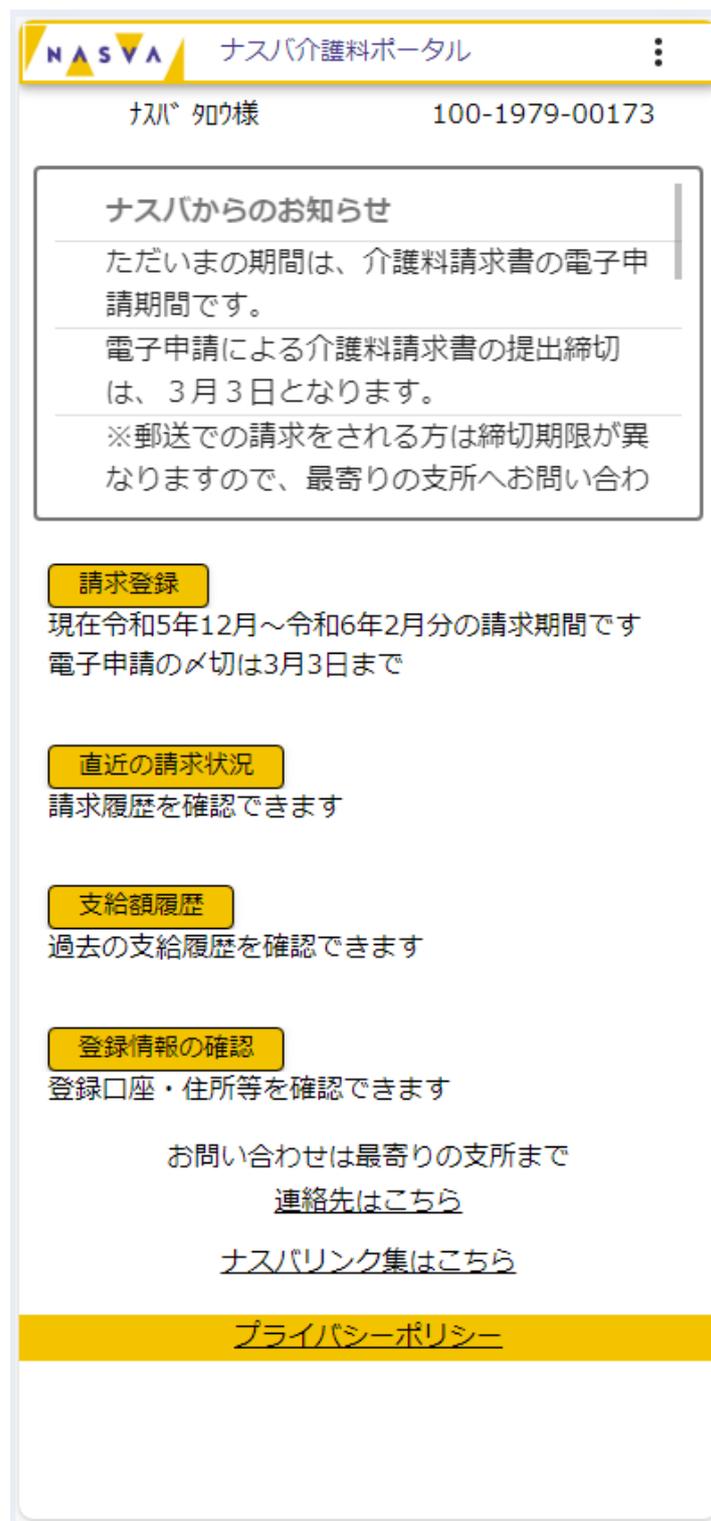
ステップ 8 . "OK"ボタンをタップして下さい



ステップ 9 . "マイページに戻る"ボタンをタップして下さい



## ステップ 10 . マイページ画面が開かれることを確認して下さい



**NASVA** ナスバ介護料ポータル

ナスバ 知子様 100-1979-00173

**ナスバからのお知らせ**

ただいまの期間は、介護料請求書の電子申請期間です。

電子申請による介護料請求書の提出締切は、3月3日となります。

※郵送での請求をされる方は締切期限が異なりますので、最寄りの支所へお問い合わせ

**請求登録**  
現在令和5年12月～令和6年2月分の請求期間です  
電子申請の〆切は3月3日まで

**直近の請求状況**  
請求履歴を確認できます

**支給額履歴**  
過去の支給履歴を確認できます

**登録情報の確認**  
登録口座・住所等を確認できます

お問い合わせは最寄りの支所まで  
[連絡先はこちら](#)  
[ナスバリンク集はこちら](#)

**プライバシーポリシー**