

【対面講習の Q&A】

Q：対面または動画視聴の講習会の申し込みをしたいのですが、どうすればよいでしょうか。

A：講習・認定セミナー予約システム（<https://ks-yoyaku.nasva.go.jp/>）にて承っております。24 時間 365 日いつでも予約が可能です。初回の予約時にインターネット上で、メールアドレスとパスワードを登録して頂きます。また、インターネットをご利用でないお客様向けにその他の方法でも承っております。支所ごとに受け付け方法が異なりますため、各支所へ直接お問い合わせください。各支所の所在地一覧はこちら →（<https://www.nasva.go.jp/gaiyou/shozai.html>）

Q：講習会のスケジュールを確認したいのですが、どうすればよいでしょうか。

A：講習・認定セミナー予約システム（<https://ks-yoyaku.nasva.go.jp/>）で希望する会場・講習等を選択し、検索ください。

また、ナスバHP（https://www.nasva.go.jp/fusegu/mng_kaijo.html）に最新の開催情報を掲載しておりますのでご確認ください。

Q：対面または動画視聴型講習の受講料はいつ払えばよいですか？

A：講習会当日の受付時に現金でのお支払いになります。

Q：講習はキャンセルできますか。また、キャンセル料は発生しますか？

A：当日キャンセルや無断キャンセルは他のお客様のご迷惑となりますので、お早めに受講予定の支所までご連絡ください。なお、キャンセル料は発生しません。

Q：講習予約システムに掲載されている講習会が全て「×」になっています。予約したいのですが空はないのですか？

A：大変申し訳ございません。「×」は満席になります。予約のキャンセル状況によっては「△」や「○」に変わることもあります。なお、eラーニング講習（eナスバ）は、いつでも好きな時間に受講することができますのでご活用ください。

Q：受講する際に持参する物はありますか。

A：予約確認書、本人確認書類（注）、筆記用具等

（注）本人確認書類とは、自動車運転免許証、マイナンバーカード等の写真付き公的証明書

Q：講習を受講した証明の方法はどうなりますか。

A：（注意）講習修了日によって変わります。

■令和7年3月31日までは、次のとおりです。

・一般講習及び特別講習を受講した方には、手帳に修了証明をします。

指導講習 Q&A

・基礎講習を受講した方には、基礎講習修了証を交付します。また、手帳を交付しますので受付時に写真（縦 3cm×横 2.4cm）の提出が必要です。

■令和 7 年 4 月 1 日以降は、次のとおりです。

・手帳の交付、手帳への記載はいたしません（満欄になった手帳の更新もいたしません）。

・講習（一般講習、基礎講習、特別講習）を受講した方には、修了証明書（A 4 版）を交付します。

・基礎講習を受講の際、受付時に写真の提出は不要です。

Q：基礎講習は 3 日間連続で出ないといけないのですか？

A：3 日間連続での受講となります。途中早退された場合などは未修了となりますので、修了証明書をお渡しすることができません。

3 日間連続で受講が難しい場合は、e ナスバ（e ラーニング講習）での受講をご検討ください。

Q：基礎講習の修了証明書を紛失してしまいましたが、再発行できますか。

A：修了証明書は、1 度のみの発行となり再発行はできません。

Q：指導講習手帳を紛失してしまいました。再発行できますか？

A：（注意）申請日によって、申請が変わります。

■令和 7 年 3 月 31 日までは、手帳の再交付になります。

■令和 7 年 4 月 1 日以降は、受講履歴証明書になります。手帳の交付はありません。

（手続き方法）

手数料 500 円（消費税込み）にて各都道府県にあるナスバ支所に申請をお願いします。まずは、最寄りの支所へお問い合わせください。10 年以内の受講であれば、直近の受講を証明することが可能です。他の都道府県での受講を証明する場合はお時間をいただく場合がございます。他の認定機関での受講履歴はナスバでは証明できませんので、受講した認定機関にお問い合わせください。

Q：営業所のある都道府県（住んでいる都道府県）以外でも講習会を受講することはできますか？

A：どの都道府県でも受講することは可能です。なお、他の都道府県で受講される場合、各団体の交付金（助成金）の適用については、所属されている団体にご確認ください。