

自動車運送事業者 各位

独立行政法人 自動車事故対策機構  
仙台主管支所長

## 令和7年度運行管理者等基礎講習の実施について

令和7年度の運行管理者等基礎講習を、下記日程により開催致しますので、ご案内申し上げます。

運行管理者の補助者になろうとする方は、本講習を修了することが必須となっております。

また、基礎講習の全課程を修了しますと、関係法令の規定により、旅客業態を修了された方は旅客の、貨物業態を修了された方は貨物の運行管理者試験の受験資格を得ることができます。

なお、運行管理者試験を受験予定の方は、本講習の申し込みとは別に、(公財)運行管理者試験センターに受験申請の手続きが必要となります。

### 記

#### 1. 日程及び会場等

別紙「令和7年度運行管理者等基礎講習日程及び会場」のとおり

#### 2. 予約申し込みについて

インターネットからのお申し込みとなります。

独立行政法人自動車事故対策機構(NASVA)ホームページ <https://www.nasva.go.jp/> をご覧ください。

【運行管理者指導講習(対面・動画視聴方式)の申込方法】 → <https://ks-yoyaku.nasva.go.jp/>

インターネット環境がない場合は、受講予約申込用紙をご記入の上、下記「3. 申込期間」内に郵送又は持参(FAX 不可)によるお申し込みが可能です。

なお、各回とも申込期間内でも定員になり次第申し込みを締め切らせていただきます。

※別紙の【動画視聴方式】とは、会場にて講師資格者のもと、配信される映像又は録画された動画を視聴するスタイルとなります。(ご自宅等のパソコンで視聴するオンライン方式ではございません。)

ご自宅等のパソコンで視聴するオンライン方式(eナスバ)については、ナスバホームページでご案内しております。

【運行管理指導講習(オンライン方式)の申込方法】 → <https://www.nasva.go.jp/fusegu/elearning.html>

※令和7年度のeナスバについては令和7年6月以降実施予定となっております。

#### 3. 申込期間

令和7年3月7日(金)～(満席になり次第、締め切りとなります。)

#### 4. 講習の修了証明について

3日間の全課程を修了した方には、修了証書を交付します。

#### 5. 持参いただくもの

- (1) 講習予約確認書(インターネット予約時に印刷したもの)
- (2) 本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード等の写真付き公的証明書)
- (3) 筆記用具(ボールペン、鉛筆、マーカーペン等)
- (4) 講習手数料 8,900円(税込) ※つり銭の無いようご準備ください。

注:(公社)宮城県バス協会の会員事業者の方は、交付金助成対象のため当日の納入はありません。

## 6. その他

- (1) 駐車場は少し離れた所に講習受講者用の臨時駐車場を確保しますが、駐車台数に限りがありますので、相乗りや公共交通機関等のご利用をお願いします。また、詰めて駐車いただくため、会場によっては講習終了時間まで車の移動ができない場合がございます。
- (2) 受講にあたり別紙「個人情報の取扱いについて」に同意していただく必要がございます。個人情報の取扱いをご確認の上、申込をお願いします。
- (3) 定期的に外気を取り入れるために換気を実施いたしますので、体調管理のため各自服装等でご調整ください。
- (4) 昼食は各自でご準備ください。(業者による弁当の販売はありません)
- (5) 天災、その他の理由で講習の中止や会場の変更がある場合には、講習予約システム予約担当者のメールアドレスに通知いたします。各自ご確認願います。(郵送等での予約者には別途対応)

### 【お願い】

より安心な受講環境を提供するため、可能な限り受講中のマスク着用※をお願いいたします。

※ マスクの着用は、個人の判断に委ねることを基本としておりますので、ご本人の意思に反してマスクの着用を強いるものではありません。

体調不良等の自覚症状が見られる場合や発熱や風邪の症状が見られる場合には、受講のとりやめを要請することがあります。

### 注 意

運行管理者試験を受ける方は、この講習の申し込みとは別に運行管理者試験センターへ各自で受験申請書の提出が必要となります。適宜（公財）運行管理者試験センターHPをご確認ください。

試験に関する問い合わせ先は以下のとおりです。

（公財）運行管理者試験センター TEL：03-6635-9400

HP：<https://www.unkan.or.jp/>

その他、ご不明な点がございましたら当機構まで問い合わせください。

### 【基礎講習受講申込先】

〒984-0015 仙台市若林区卸町5丁目8-3 宮城県トラック会館2階

独立行政法人 自動車事故対策機構 仙台主管支所

TEL：022-204-9902（代） 指導講習担当

ナスバ HP：<https://www.nasva.go.jp/>

## 令和7年度運行管理者等基礎講習日程及び会場

## 1. 第1回 トラック事業関係（貨物業態）

開催日	講習時間		講習会場
4月 22日（火）	1日目	10時10分～17時00分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
4月 23日（水）	2日目	9時30分～16時15分	
4月 24日（木）	3日目	9時30分～16時00分	

## 2. 第2回 バス・タクシー事業関係（旅客業態）

開催日	講習時間		講習会場
6月 10日（火）	1日目	10時10分～17時00分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
6月 11日（水）	2日目	9時30分～16時15分	
6月 12日（木）	3日目	9時30分～16時00分	

## 3. 第3回 トラック事業関係（貨物業態）

開催日	講習時間		講習会場
6月 17日（火）	1日目	10時10分～17時00分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
6月 18日（水）	2日目	9時30分～16時15分	
6月 19日（木）	3日目	9時30分～16時00分	

## 4. 第4回 トラック事業関係（貨物業態）

開催日	講習時間		講習会場
7月 2日（水）	1日目	10時10分～17時00分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
7月 3日（木）	2日目	9時30分～16時15分	
7月 4日（金）	3日目	9時30分～16時00分	

## 5. 第5回 トラック事業関係（貨物業態）【動画視聴方式】

開催日	講習時間		講習会場
9月 24日（水）	1日目	9時50分～16時40分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
9月 25日（木）	2日目	9時30分～16時15分	
9月 26日（金）	3日目	9時30分～16時00分	

## 6. 第6回 トラック事業関係（貨物業態）

開催日	講習時間		講習会場
10月 14日（火）	1日目	10時10分～17時00分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
10月 15日（水）	2日目	9時30分～16時15分	
10月 16日（木）	3日目	9時30分～16時00分	

7. 第7回 トラック事業関係（貨物業態）

開催日		講習時間		講習会場
11月	19日（水）	1日目	10時10分～17時00分	宮城県トラック研修センター4F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
11月	20日（木）	2日目	9時30分～16時15分	
11月	21日（金）	3日目	9時30分～16時00分	

8. 第8回 バス・タクシー事業関係（旅客業態）【動画視聴方式】

開催日		講習時間		講習会場
12月	1日（月）	1日目	9時50分～16時40分	宮城県トラック研修センター3F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
12月	2日（火）	2日目	9時30分～16時15分	
12月	3日（水）	3日目	9時30分～16時00分	

9. 第9回 バス・タクシー事業関係（旅客業態）【動画視聴方式】

開催日		講習時間		講習会場
1月	14日（水）	1日目	9時50分～16時40分	宮城県トラック研修センター3F 仙台市若林区卸町5丁目8-3
1月	15日（木）	2日目	9時30分～16時15分	
1月	16日（金）	3日目	9時30分～16時00分	

注1:受付時間は、各回とも1日目の9時から10時10分（**動画視聴方式は9時50分**）までとなります。

注2:都合により、会場が変更となる可能性がありますので、ご了承ください。

注3:運行管理者試験の「旅客」を受験される方は第2・8・9回、「貨物」を受験される方は第1・3・4・5・6・7回の基礎講習をお申し込みください。

注4:【**動画視聴方式**】とは、会場にて講師資格者のもと、配信される映像又は録画された動画を視聴するスタイルとなります。（ご自宅等のパソコンで視聴するオンライン方式ではございません。）

## 個人情報の取扱いについて

### 1. 個人情報の取得

(独)自動車事故対策機構(以下「NASVA」という。)は、指導講習受講者(以下「受講者」という。)の個人情報を取得する際には、業務上必要な範囲に限り、適法かつ公正な手段によって取得いたします。

### 2. 個人情報の利用目的

NASVAは、上記1.により取得した個人情報を、受講者の同意無くして利用目的の範囲を超えて利用しません。NASVAが取得した個人情報は、以下の目的に利用いたします。

- ① 修了証明書の発行
- ② 修了者台帳の作成(受講者情報の記録)

### 3. 個人情報の第三者への提供

NASVAは、以下の場合を除き、1.により取得した個人情報を受講者ご本人の同意なく第三者に提供することはありません。

- ① 他機関から助成を受けて指導講習受講料を支払った場合は、指導講習受講料を助成した機関の要求に応じて、「受講日」、「受講した指導講習の種類」、「氏名」又は「勤務先」等の情報を当該機関へ提供します。
- ② 受講時の勤務先から受講履歴の照会があった場合、「受講者名」、「受講日」又は「受講した指導講習の種類」等を当該勤務先へ回答します。
- ③ 法令の定め又は行政当局の通達・指導に基づく対応を行う場合には、行政機関等(貨物自動車運送事業法に基づく国土交通大臣指定全国貨物自動車運送適正化事業実施機関及び地方貨物自動車運送適正化事業実施機関並びに道路運送法に基づく国土交通大臣指定の旅客自動車運送適正化事業実施機関を含む。)へ情報を提供します。
- ④ 司法機関及び警察等による捜査などに基づく対応を行う場合には、当該機関へ情報を提供します。
- ⑤ (公財)運行管理試験センターからの運行管理者試験受験願書受付処理の円滑化に係る協力依頼に対応し、基礎講習受講にあたって基礎講習修了情報を(公財)運行管理者試験センターへ報告させていただくことに同意された場合には、同センターへ以下の情報を提供します。
  - (ア) 修了者の氏名・ふりがな(フリガナ)
  - (イ) 修了者の生年月日
  - (ウ) 受講した講習の種類(貨物、旅客の別)
  - (エ) 基礎講習の修了年月日
  - (オ) 勤務先の名称、所在地及び電話番号(受講申込書に本人住所が記載されている場合はその住所及び電話番号)

### 4. 個人情報の取扱いの委託

NASVAは、利用目的を達成するために必要な範囲において、上記1.により取得した個人情報の取扱いを、受講情報管理システムの運用保守事業者に委託することがあります。NASVAが個人情報の取扱いを委託する場合には、委託先の選定基準を定め、あらかじめ委託先の情報管理体制を確認するなど委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

### 5. 個人情報の保管

NASVAでは、上記1.により取得した個人情報について、受講日の属する年度の翌年度4月1日から10年間、保管いたします。

### 6. その他

NASVAの個人情報の取扱いに関するご質問は、最寄りのNASVA支所までお問合せください。