

個人情報開示請求書

平成 年 月 日

自動車事故対策機構 理事長 殿

請求者の氏名

住所又は居所

〒 _____ TEL () _____

連絡先：（連絡先が上記の本人以外の場合は、住所・氏名・電話番号）

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律第14条第1項の規定に基づき、下記のとおり個人情報の開示を請求します。

記

1 請求する個人情報の内容	
2 開示の区分	(1) 閲覧 (2) 視聴 (3) 写しの交付 (希望する開示方法を で囲んでください。)
3 法定代理人による開示請求の場合の本人の氏名等	本人の状況 (1) 未成年者 (2) 成年後見人 (該当するものを で囲んでください。)
	本人の氏名
	本人の住所及び電話番号

注1：「請求に係る個人情報の内容」欄は、開示請求をしようとする個人情報が特定できるように具体的に記入してください。

2：法定代理人による請求又は死者の個人情報に係る請求の場合は、請求者であることを証明する書類に加え、資格を有することを証明する書類を提出し、又は提出してください。

3：「本人の住所及び電話番号」の欄には、本人の連絡先が本人の住所及び電話番号と異なるときは、連絡先も併せて記入してください。

担当者処理欄 (この欄には記入しないでください。)

請求者本人の確認	(1) 運転免許証 (2) 旅券 (3) 健康保険の被保険者証 (4) その他 ()
請求者資格確認	(1) 戸籍謄本 (2) その他 ()

個人情報開示請求書記載に当たっての注意事項等

記載に当たっての注意事項

1 「氏名又は名称」「住所又は居所」

開示請求する場合は、あなたの氏名、住所又は居所を記載してください。

ここに記載された住所及び氏名により、開示請求決定通知等を行うこととなりますので、正確に記入願います。

軽微な確認事項等についての連絡等を迅速に行う際に必要となりますので、差し支えなければ電話番号の記入もお願いします。

2 「連絡先」

連絡等を行う場合に、「氏名又は住所」欄に記載された本人と異なる方に行う必要があるときは、連絡担当者の氏名、住所を記載してください。電話番号についても差し支えなければ記入してください。

3 「請求する個人情報の内容等」

開示を請求する個人情報の内容について、その名称、お知りになりたい情報の内容等をできる限り具体的に記載してください。